



**INFORME DEL COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL 2018  
Programa para el Desarrollo Profesional Docente (PRODEP) 2017**

**Información prellenada por el Programa**

No. de registro del Comité de Contraloría Social:		2018-11-S247-10-514-04-003-0101-1/1		
Nombre de la obra, apoyo o servicio vigilado:		APOYO A PERFIL PRODEP		
Fecha de llenado del informe:		13	12	2018
		DÍA	MES	AÑO
Periodo de la ejecución o entrega del beneficio:	Del	0	1	2
		DÍA	MES	AÑO
Al	15	1	2	2
		DÍA	MES	AÑO
Clave de la entidad federativa:		4		
Clave del municipio o alcaldía:		3		
Clave de la localidad:		1		

**Preguntas que deberá responder el Comité de Contraloría Social**

1. La elección de los (las) integrantes del comité fue realizada por:

- 1 Un(a) servidor(a) público(a) del Programa: X
- 2 Un(a) enlace del Programa que les asistió en la integración del comité
- 3 Un(a) servidor(a) público(a) del gobierno del estado o del municipio
- 4 Las personas beneficiarias del Programa

2. ¿Existió la misma posibilidad de elección como integrantes de comités para hombres y mujeres?

- 1 Sí X
- 2 No
- 3 No aplica

3. ¿Qué información conocen del Programa? Seleccionen todas las que apliquen.

- |  |  |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> 1 Objetivos del Program x                              | <input type="checkbox"/> 8 Dónde presentar quejas y denuncias x                              |
| <input checked="" type="checkbox"/> 2 Beneficios que otorga el Programa x                  | <input type="checkbox"/> 9 Derechos y obligaciones de quienes operan el program x            |
| <input checked="" type="checkbox"/> 3 Requisitos para ser beneficiario (a) x               | <input checked="" type="checkbox"/> 10 Derechos y obligaciones de los beneficiarios (as) X   |
| <input checked="" type="checkbox"/> 4 Tipo y monto de los beneficios x                     | <input checked="" type="checkbox"/> 11 Formas de hacer contraloría social X                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 5 Dependencias que aportan los recursos del Programa x | <input checked="" type="checkbox"/> 12 Período de ejecución o de entrega de los beneficios X |
| <input checked="" type="checkbox"/> 6 Dependencias que ejecutan el Programa                | <input type="checkbox"/> 13 No deseamos responder / No sabemos                               |
| <input checked="" type="checkbox"/> 7 Conformación y funciones del comité o vocales x      |  |

4. De acuerdo con la información proporcionada por los (las) servidores públicos del Programa, ¿Consideran que la localidad, la comunidad o las personas beneficiarias cumplen con los requisitos para serlo?

- 1 Sí X
- 2 No
- 3 No todas

5. ¿Recibieron información necesaria para realizar sus funciones como integrantes del Comité de Contraloría Social?

- 1 Sí X
- 0 No

6. En caso de no haber recibido la información ¿Solicitaron a la autoridad competente la información necesaria para ejercer las actividades de Contraloría Social?

- 1 Sí X
- 0 No

.....continuación



**INFORME DEL COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL 2018**  
**Programa para el Desarrollo Profesional Docente (PRODEP) 2017**

1	Solicitar información de los beneficios recibidos		7	Contestar informes de Contraloría Social	X
2	Verificar el cumplimiento de los beneficios recibidos	X	8	Reunirse con servidores públicos y/o beneficiarios (as)	X
3	Vigilar el uso correcto de los recursos del Programa	X	9	Expresar dudas y propuestas a los (las) responsables del Programa	
4	Informar a otros (as) beneficiarios (as) sobre el Programa	X	10	Inhibir un posible condicionamiento para la entrega del beneficio o la permanencia en el Programa.	
5	Verificar la entrega a tiempo de los beneficios	X	11	No deseamos responder / No sabemos	
6	Orientar a los (las) beneficiarios (as) para presentar quejas y denuncias				

**8. ¿Para qué sirvió participar en Contraloría Social? Seleccionen todas las que apliquen.**

1	Para gestionar o tramitar los beneficios del Programa		6	Para que se atiendan nuestras quejas	
2	Para recibir oportunamente los beneficios del Programa	X	7	Para que el personal del servicio público cumpla con la obligación de transparentar los recursos del Programa	
3	Para recibir mejor calidad en los beneficios del Programa	X	8	Para que el Programa funcione mejor	X
4	Para conocer y ejercer nuestros derechos como beneficiarios (as) del Programa	X	9	Para continuar en el Programa	X
5	Para cumplir mejor nuestras responsabilidades como beneficiarios (as) del Programa	X	10	No deseamos responder / No sabemos	

**9. De acuerdo a su experiencia como comité de Contraloría Social:**

9.1. ¿Consideran que el Programa entregó los beneficios correcta y oportunamente, conforme a las reglas de operación u otras normas que lo regulen?	Sí	1	No	0
9.2. ¿Consideran que el Programa cumplió con lo que informó que entregaría?	Sí	1	No	0
9.3. ¿Detectaron que el Programa se utilizó con fines políticos, electorales, de lucro u otros distintos a su objetivo?	Sí	1	No	0
9.4. ¿Recibieron quejas y/o denuncias sobre la aplicación u operación del Programa?	Sí	1	No	0
9.5. ¿Entregaron las quejas y/o denuncias a la autoridad competente?	Sí	1	No	0
9.6. ¿Recibieron respuesta de las quejas y/o denuncias que entregaron a la autoridad?	Sí	1	No	0

**10. ¿Cómo fue su experiencia con el Programa solicitando información de los beneficios recibidos?**

1	Muy buena	3	Regular	5	Muy mala
2	Buena	4	Mala	6	No solicitamos información

10.1 ¿Por qué? \_\_\_\_\_

**11. ¿Qué tan satisfechos(as) están con su participación en actividades de Contraloría Social?**

Seleccionen en una escala del 1 al 10, donde 1 es "muy poco" y 10 es "mucho"

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----

**11.1. ¿Qué se podría mejorar del proceso de Contraloría Social? Seleccionen todas las que apliquen.**

1	Acceder a la información a tiempo		6	La selección de las personas beneficiarias que integran los comités	
2	Resolución de inconformidades o expresiones ciudadanas (dudas, quejas o denuncias)		7	El impacto de la Contraloría Social en la transparencia y la rendición de cuentas del Programa	
3	El seguimiento a quejas y denuncias		8	El impacto de la Contraloría Social para mejorar las fallas detectadas en el Programa.	
4	La comunicación con los (las) responsables del Programa	X	9	Otra: _____	
5	Lo que permite reportar este Informe de Contraloría Social				

.....continuación

**11.2. ¿Qué fue lo mejor del proceso de Contraloría Social? Seleccionen todas las que apliquen.**





**INFORME DEL COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL 2018**  
**Programa para el Desarrollo Profesional Docente (PRODEP) 2017**

- |                                       |  |                                       |   |
|---------------------------------------|--|---------------------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> 1 | Acceder a la información a tiempo X  | <input checked="" type="checkbox"/> 6 | La selección de las personas beneficiarias que integran los comités X   |
| <input checked="" type="checkbox"/> 2 | Resolución de inconformidades o expresiones ciudadanas (dudas, quejas o denuncias) | <input checked="" type="checkbox"/> 7 | Participar en un mecanismo de participación ciudadana que contribuye a la transparencia y rendición de cuentas del Programa X |
| <input checked="" type="checkbox"/> 3 | El seguimiento a quejas y denuncias  | <input checked="" type="checkbox"/> 8 | El impacto de la Contraloría Social para mejorar las fallas detectadas en el Programa.  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 4 | La comunicación con los (las) responsables del Programa X                          | <input type="checkbox"/> 9            | Otra: _____   |
| <input checked="" type="checkbox"/> 5 | Lo que permite reportar este Informe de Contraloría Social                         |                                       | _____   |

12. ¿Recomendarían o invitarían a otras personas beneficiarias a formar parte de un Comité de Contraloría?

Seleccionen en una escala del 1 al 10, donde 1 es "no, de ninguna manera" y 10 es "sí, con toda seguridad"

1  2  3  4  5  6  7  8  9  10

13. ¿Ustedes o alguien de su familia tiene acceso a un teléfono celular inteligente o computadora? Seleccionen todas las que apliquen.

- |                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> 1 | Teléfono inteligente (p.ej. con aplicaciones como WhatsApp y Facebook) X |
| <input checked="" type="checkbox"/> 2 | Computadora con internet en casa X                                       |
| <input checked="" type="checkbox"/> 3 | Computadora con internet cerca de casa ("café internet" o vecinos(as))   |
| <input type="checkbox"/> 4            | No, no tenemos acceso  |


14. Si una nueva forma de reportar lo permitiera ¿les parecería útil y conveniente hacer los Informes de Contraloría Social directamente por computadora o teléfono celular?

- |                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> 1 | Sí, por medio de teléfono inteligente X         |
| <input checked="" type="checkbox"/> 2 | Sí, por medio de computadora con internet X     |
| <input type="checkbox"/> 3            | No, me parece mejor hacerlo de la manera actual |

15. Observaciones (en su caso, incluir la o las preguntas adicionales)

\_\_\_\_\_

  
EDURADO ANTONIO REYES PACHECO Responsable del  
Comité de Contraloría Social en la Institución Educativa

  
ORESBBIA ABREU PERALTA servidor(a) público (a) que  
recibe este informe

  
ALEJANDRO DEL RÍO OSORIO integrante del Comité de  
Contraloría Social en la Institución Educativa

Nombre y firma del del integrante del Comité de  
Contraloría Social en la Institución Educativa

Nombre y firma del del integrante del Comité de  
Contraloría Social en la Institución Educativa